LKIM:P.406/518/1 Jld

17 Februari 2020

Seperti dilampiran

Tuan,

PENYERAHAN SEBUAH KENDERAAN RASMI PROTON X70 1.8 TGDI EXECUTIVE UNTUK KEGUNAAN TUGAS RASMI LKIM

Perkara di atas dengan hormatnya adalah dirujuk.

2. Adalah dimaklumkan, pihak pengurusan bersetuju untuk menyerahkan sebuah kenderaan rasmi **Proton X70 1.8 TGDi Executive** bagi memenuhi keperluan tugasan rasmi LKIM.

3. Sehubungan itu, pihak tuan adalah dipertanggungjawabkan terhadap kenderaan ini dan memastikan kenderaan ini dijaga dengan baik dan penggunaannya mengikut prosedur Pekeliling Perbendaharaan Bil WP 4.1/2013 – Pengurusan Kenderaan Kerajaan yang ditetapkan. Bersama-sama ini diserahkan:

i) Kunci kenderaan rasmi dan kunci pendua
ii) Salinan geran kenderaan dan cover note
iii) Borang perakuan penerimaan kenderaan tersebut untuk di tandatangani dan dikembalikan ke Seksyen Pentadbiran, Bahagian Khidmat Pengurusan.

4. Segala kerjasama dan perhatian pihak tuan dalam perkara ini didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"PRIHATIN RAKYAT: DARURAT MEMERANGI COVID-19"

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(NORLITA BINTI BAHARI)
Ketua Seksyen Pentadbiran
Bahagian Khidmat Pengurusan
b.p Ketua Pengarah LKIM

Lampiran

1. **Pengarah**
   LKIM Negeri Kedah
   Pelabuhan LKIM Kuala Kedah
   Kg Keluncur, Mukim Kubang Rotan
   06250 Alor Setar, KEDAH

2. **Pengarah**
   LKIM Negeri Johor
   No. 6 & 8, Jalan Geroda 1, Larkin
   80350 Johor Bahru, JOHOR

3. **Pengarah**
   LKIM Negeri Terengganu
   Pelabuhan LKIM Chendering
   21080 Kuala Terengganu, Terengganu

C211

FOLIO
83

Ketua Seksyen
Seksyen Pentadbiran
Bahagian Khidmat Pengurusan
Ibupejabat LKIM

Tuan,

PERAKUAN PENERIMAAN KENDERAAN RASMI LKIM NEGERI KEDAH

Perkara di atas dengan hormatnya adalah dirujuk.

2. Adalah dimaklumkan, saya seperti nama di bawah memperakukan penerimaan Kenderaan Rasmi LKIM bernombor pendaftaran **BQK 796** pada 21/2/2021 dalam keadaan yang baik.

No. Casis : **PL1NL3EVRMG019868**

No. Enjin : **4G18TDCLACC1025576**

Ulasan (jika ada): kenderaan diterima dlm keadaan baik.

Tandatangan :

Nama : AZIZ BIN ROSLI

Jawatan : Urus Setia
Bahagian Khidmat Pengurusan,
Pentadbiran & Integriti
Lkim Negeri Kedah

Tarikh : 21/2/2021