MEMO LKIM

DARIPADA : KS(M&E)

KEPADA : KS(P)

MELALUI : P(E)

TARIKH : 12 Mac 2020

RUJUKAN : LKIM: T 406/378/8
Jld.9 (13)

DITERIMA
20 MAY 2020
SEKSYEN PENTADBIRAN

PERKARA : <u>BORANG PINDAHAN ASET ALIH</u>

Perkara yang tersebut di atas adalah dirujuk.

2. Dimaklumkan bahawa bersama-sama ini disertakan borang KEW.PA 17 untuk 1 unit Pedestal yang dipindahkan daripada bahagian Kejuruteraan LKIM ke Seksyen Latihan & Kompetensi LKIM untuk kegunaan Puan Siti Mariah bt Mohamed Yusof yang kini telah berpindah ke Seksyen Latihan & Kompetensi LKIM

Sekian untuk tindakan lanjut pihak tuan

Terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA "

Saya yang menjalankan amanah

(MOHD. ADIL BIN MAT NOOR)

s.k :-

1. P(W)

Tn. Syasu
utk tj rekod dan tindakan

KEW.PA-17

No. Permohonan : .....

BORANG PINDAHAN ASET ALIH

Bil.	Keterangan Aset	No. Siri Pendaftaran	No. Siri Pembuat/ No. Pendaftaran Kenderaan	Usia Guna Aset	Catatan
1.	Pedestral Drawer	LKIM(HQ)/W/i/11/239		9 Tahun	

..... (Tandatangan Pemohon) **Nama** : Siti Mariah binti Mohamed Yusof **Jawatan** : Pembantu Tadbir **Tarikh** : 12 Mac 2020	..... (Tandatangan Pelulus) **Nama** : Mohd Adil bin Mat Noor **Jawatan** : Ketua Seksyen (Mekanikal & Elektrik) **Tarikh** : 12 Mac 2020
Dengan ini saya menyerahkan aset yang dinyatakan di atas. ..... (Tandatangan Penyerah) **Nama** : Mohd Adil bin Mat Noor **Jawatan** : Ketua Seksyen (Mekanikal & Elektrik) **Tarikh** : 12 Mac 2020	Dengan ini saya menerima aset yang dinyatakan di atas. ..... (Tandatangan Penerima) **Nama** : MOHAMMAD NOR IZANI B. ZULKIFLI **Jawatan** : PMSE (LAKJI) **Tarikh** : 12.3.2020