KEW.PA-6A

LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA
BORANG KELULUSAN PEMINDAHAN ASET TETAP

Daripada : BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia Aras 4, Wisma LKM, Jalan Desaria Pulau Meranti, 47120 Puchong Selangor Tel: 03-8064 9000 Faks: 03-8060 3847 Nama Akaun :	Kepada : PENGARAH UNIT INTEGRITI LKIM IBUPEJABAT Nama Akaun :
No.Daftar Aset Tetap : W0202345 Bentuk Harta Tetap : KOMPUTER RIP COMPAQ DC5750 CSN: 7020LLKJ	Tarikh Beli : 10/3/2004 Jumlah Kos : RM3,150.00 Susutnilai Terkumpul : Nilai Buku Bersih : Kadar Susutnilai : Jangkahayat :

Pemindahan Aset Tetap yang tersebut di atas adalah

Disokong oleh :- Pengarah Bahagian / Ketua Seksyen / Timbalan Pengarah Negeri / Pengurus Kompleks / Pengurus Projek

Komen Lain :

Tandatangan Pengarah Bahagian / ~~Ketua Seksyen / Timbalan Pengarah Negeri/ Pengurus Kompleks / Pengurus Projek~~

Nama : MOHAMAD HOPPI BIN ABU HASSAN
Pengarah

Jawatan : Bahagian Perancangan Dan Pembangunan
Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia

Tarikh : 27/1/2015

Diluluskan oleh :- (Ulasan Jika Ada)

Tandatangan KP/TKP/P(P)/Pengarah Negeri

Nama : MOHAMAD NOOR HASD.

Jawatan : Pengarah Khidmat Pengurusan

Tarikh : 27/01/2015

KEW.PA-6B

LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA
BORANG PEMINDAHAN ASET TETAP

Daripada BAHAGIAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia Aras 4, Wisma LKIM, Jalan Desaria Pulau Meranti, 47120 Puchong Selangor Tel: 03-8064 9000 Faks: 03-8060 3647 Nama Akaun Rujukan Fail : LKIM: R406/378/10 Jld.11 Aset Tetap ( )	Kepada : PENCARIAN UNIT INTEGRITI LKIM IBUPEJABAT Nama Akaun : Tarikh :
No.Daftar Aset Tetap : W0202342 Bentuk Harta Tetap : KOMPUTER HP COMPAQ DC5700 (SN:7020LX)	Tarikh Beli : 10/3/2007 Jumlah Kos : RM3,160.00 Susutnilai Terkumpul : Nilai Buku Bersih : Kadar Susutnilai : Jangkahayat :
Rekod Aset Tetap tersebut telah dikeluarkan daripada * Buku Daftar Belian / Buku Daftar Aset Tetap Folio _____ Tandatangan : _____ Nama : NOR ASMAWATI BT HAJI MOHD ISHAK Jawatan : Pembantu Tadbir (P/O) (N22) Seksyen Khidmat Sokongan Bahagian Perancangan dan Pembangunan Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia (Pegawai Penghantar) *Sila potong yang mana tidak berkenaan	Aset Tetap telah diterima dengan betul serta berkeadaan baik dan butir-butir telah direkodkan dalam Buku Daftar Aset Tetap Folio _____ dengan No.Daftar Aset Tetap baru _____ Tarikh Terima : 28/1/2015 Tandatangan : _____ Nama : NORAZWA BINTI YAHYA Jawatan : Penolong Pegawai Ekonomi Unit Integriti Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia (Pegawai Penerima)

Nota:

1. (a) Jika Aset Tetap dikeluarkan daripada Buku Daftar Belian, satu salinan Borang Aset Tetap perlu disertakan bersama-sama dengan borang ini.

   (b) Nama akaun yang memindahkan aset itu adalah sama dengan nama akaun yang menerima aset tersebut.

   (c) Ruang Susutnilai Terkumpul dan Nilai Bersih tidak perlu diisikan.

2. (a) Jika Aset Tetap dikeluarkan daripada Buku Daftar Aset Tetap, salinan Borang Kelulusan Pemindahan Aset Tetap daripada Bahagian Pentadbiran Ibu Pejabat atau Bahagian Pembangunan berkenaan yang meluluskan pemindahan aset tetap tersebut perlu disertakan bersama-sama dengan borang ini.

Sila sediakan lampiran berasingan jika bentuk aset adalah sama dan kuantiti melebihi satu.