KEW.PA-(

LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA
BORANG KELULUSAN PEMINDAHAN ASET TETAP

Daripada : BAHAGIAN PENTADBIRAN Nama Akaun :	Kepada : PEJABAT PENDAFTAR PERSATUAN NELAYAN Nama Akaun :
No.Daftar Aset Tetap : W0101239 Bentuk Harta Tetap : 12/324 MESIN PERINCIH (HSM SECURIO B23C)	Tarikh Beli : 8 MEI 2012 Jumlah Kos : RM 2,900.00 Susutnilai Terkumpul : Nilai Buku Bersih : Kadar Susutnilai : Jangkahayat :

Pemindahan Aset Tetap yang tersebut di atas adalah

Disokong oleh :- Pengarah Bahagian / Ketua Seksyen / Timbalan Pengarah Negeri / Pengurus Kompleks / Pengurus Projek

Komen Lain :

Tandatangan Pengarah Bahagian / Ketua Seksyen / Timbalan Pengarah Negeri / Pengurus Kompleks / Pengurus Projek

Nama :

Jawatan : HAJI NOSLAN BIN HAJI SETAT
KETUA SEKSYEN
SEKSYEN PENGURUSAN HARTA DAN BANGUNAN
BAHAGIAN PENTADBIRAN
LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA

Tarikh : 28/2/2013

Diluluskan oleh :- (Ulasan Jika Ada)

Tandatangan KP/TKP/P(P)/Pengarah Negeri

Nama : LOKMAN BIN AHMAD

Jawatan : Pengarah
Bahagian Pentadbiran
Lembaga Kemajuan Ikan Malaysia

Tarikh : 4/3/13

KEW.PA-6B

LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA
BORANG PEMINDAHAN ASET TETAP

Daripada : BAHAGIAN PENTADBIRAN Nama Akaun : Rujukan Fail : Aset Tetap	Kepada : PEJABAT PENDAFTAR PERSATUAN NELAYAN Nama Akaun : Tarikh :27 FEBRUARI 2013
No.Daftar Aset Tetap : W0101239 12/334 Bentuk Harta Tetap : MESIN PERINCIH (HSM SECURIO B32C)	Tarikh Beli : 8 MEI 2012 Jumlah Kos : RM 2,900.00 Susutnilai Terkumpul : Nilai Buku Bersih : Kadar Susutnilai : Jangkahayat :
Rekod Aset Tetap tersebut telah dikeluarkan daripada * Buku Daftar Belian / Buku Daftar Aset Tetap Folio _____ Tandatangan : _____ Nama : JURIAH BT. ABDULLAH Jawatan : PENOLONG PEGAWAI EHWAL EKONOMI BAHAGIAN PENTADBIRAN LEMBAGA KEMAJUAN IKAN MALAYSIA (Pegawai Penghantar) *Sila potong yang mana tidak berkenaan	Aset Tetap telah diterima dengan betul serta berkeadaan baik dan butir-butir telah direkodkan dalam Buku Daftar Aset Tetap Folio _____ dengan No.Daftar Aset Tetap baru _____ Tarikh Terima : 27.4.2012 Tandatangan : _____ Nama : FAUZIAH BINTI IBRAHIM Penolong Pegawai Tadbir N27 Pejabat Pendaftar Persatuan Nelayan Malaysia Jawatan : _____ (Pegawai Penerima)

Nota:

1. (a) Jika Aset Tetap dikeluarkan daripada Buku Daftar Belian, satu salinan Borang Aset Tetap perlu disertakan bersama-sama dengan borang ini.

   (b) Nama akaun yang memindahkan aset itu adalah sama dengan nama akaun yang menerima aset tersebut.

   (c) Ruang Susutnilai Terkumpul dan Nilai Bersih tidak perlu diisikan.

2. (a) Jika Aset Tetap dikeluarkan daripada Buku Daftar Aset Tetap, salinan Borang Kelulusan Pemindahan Aset Tetap daripada Bahagian Pentadbiran Ibu Pejabat atau Bahagian Pembangunan berkenaan yang meluluskan pemindahan aset tetap tersebut perlu disertakan bersama-sama dengan borang ini.

Sila sediakan lampiran berasingan jika bentuk aset adalah sama dan kuantiti melebihi satu.